

На основу члана 36. тачка 30. Статута Коморе инжењера шумарства Србије, на предлог Стручног одбора Управни одбор Коморе инжењера шумарства Србије, дана 04.06.2020. године на 91. седници Управног одбора, доноси:

## **ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЧЛАНОВА КОМОРЕ ИНЖЕЊЕРА ШУМАРСТВА СРБИЈЕ**

### **Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се елементи и начин бодовања стручног усавршавања чланова Коморе инжењера шумарства Србије (у даљем тексту: Комора).

#### **Члан 2.**

Под стручним усавршавањем чланова коморе, у смислу овог Правилника, подразумева се унапређење постојећих и праћење, усвајање и примена нових знања у струци, унапређење квалитета рада и пословања, а спроводи се на основу Годишњег програма.

За вредновање свих облика стручног усавршавања примењује се бодовни систем који је утврђен овим Правилником.

Информације о програму и распореду стручних усавршавања, предавачима, начину бодовања и друге информације у организацији Коморе биће објављене на веб страници Коморе.

### **Обавеза стручног усавршавања**

#### **Члан 3.**

Чланови Коморе имају право и обавезу да се стално стручно усавршавају.

Обавезу учешћа у програмима стручног усавршавања имају сви лиценцирани чланови Коморе. За лиценце стечене у текућој години чланови Коморе не морају похађати стручне скупове предвиђене Годишњим програмом стручног усавршавања.

Члан Коморе који поседује лиценцу, а који не учествује у програму стручног усавршавања у складу са овим Правилником, чини повреду дужности које су прописане Законом и Статутом Коморе.

### **Улога Стручног Одбора**

#### **Члан 4.**

Чланови Стручног одбора предлажу Управном одбору Годишњи програм стручног усавршавања.

Стручни одбор доноси одлуку о признавању, категоризацији и бодовном вредновању свих облика стручног усавршавања.

Стручни одбор је дужан да до краја текуће године достави Управном одбору Коморе предлог годишњег програма за наредну годину.

### **Облици и начин сталног стручног усавршавања**

#### **Члан 5.**

Облици и начини стручног усавршавања у смислу овог Правилника су:

- Одржавање предавања или пасивно учешће на стручном или научном скупу (конгреси, симпозијуми, конференције и научни скупови);
- Учешће у активностима из програма стручног усавршавања које организује Комора или активно учешће као предавач у том програму (стручна саветовања, округли столови, семинари, демонстрације стручних поступака);
- Похађање скупова других организатора или одржавање предавања на том догађају.

У случају питања да ли се неки садржај сматра предметом стручног усавршавања за чланове Коморе, одлучује и за тумачење је надлежан Стручни одбор.

### **Годишњи програм усавршавања**

#### **Члан 6.**

Стручно усавршавање чланова Коморе спроводи се на основу Годишњег програма стручног усавршавања.

Годишњи програм стручног усавршавања нарочито садржи:

- Списак тема стручних предавања / скупова / семинара које организује Комора
- Вредновање стручних предавања / скупова / семинара

Годишњи програм који чине догађаји / активности у организацији Коморе усваја Управни одбор на предлог Стручног одбора.

Усвојени Годишњи програм може се, на предлог Стручног одбора, допуњавати у случајевима када се ради о усавршавању од посебног интереса за чланове Коморе, а које се није могло предвидети и планирати у тренутку усвајања Годишњег програма.

Предлагачи активности у Годишњем програму могу бити образовне и научне институције, тела државне управе, струковна удружења, појединци и други.

### **Стручно усавршавање у организацији иностраних институција**

#### **Члан 7.**

За вредновање неког од облика стручног усавршавања организованог од стране иностраних и националних институција потребно је да члан Коморе достави Стручном одбору програм и друге релевантне податке о датом облику стручног усавршавања у року не дужем од 30 дана од дана одржавања скупа.

Одлуку о вредновању, признавању и категоризацији програма обуке / усавршавања из овог члана, доноси Управни одбор Коморе, на предлог Стручног одбора Коморе.

### **Раздобље стручног усавршавања**

#### **Члан 8.**

Сваки члан Коморе дужан је да у периоду од две године стекне најмање 8 бодова, с тим да је у обавези да у једној години оствари минимално 2 бода.

Остварени бодови важе само за једно раздобље стручног усавршавања и не могу се преносити и евидентирати у наредном раздобљу стручног усавршавања.

### **Вредновање облика и начина стручног усавршавања**



#### **Члан 9.**

Учешће у програму стручног усавршавања може бити активно и пасивно. Активним учешћем се сматра учешће члана Коморе у улози предавача, модератора, организатора догађаја. Пасивним учешћем се сматра учешће у улози слаушаоца.

Вредновање облика и начина стручног усавршавања спроводи Стручни одбор.

Вредновање стручног усавршавања спроводи се на следећи начин:

А) Стручни скупови у организацији Коморе – максимум 4 бода

Б) Остали стручни скупови – максимум 2 бода

Учешће на истом догађају у више улога вреднује се само по једном основу.

#### **Предавачи у стручном усавршавању**

#### **Члан 10.**

Предавачи у реализацији програма за стручно усавршавање су признати домаћи и међународни стручњаци из области програма усавршавања.

У циљу осигурања квалитета стручног усавршавања Стручни одбор врши процену квалификованости и прихватљивости предавача за извођење дате активности стручног усавршавања и предлаже Управном одбору.

Документе којим доказује степен стручне спреме и референце предавач доставља Стручном одбору ради утврђивања квалификованости и вођења регистра предавача.

#### **Завршна одредба**

#### **Члан 11.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објављује се на веб страници Коморе.

Председник Управног одбора

Александар Воркапић